

お申込からご契約までのご案内【クレディセゾン】

個人契約プラン

この度は、弊社管理物件をご紹介頂きまして、誠にありがとうございます。

お申込からご契約までの流れおよび注意点は下記の通りですので、ご確認・ご理解頂いた上でお申込下さいますようお願い致します。

初回保証料 総支払額の **50%** (非課税)

1、お申込み

・下記必要書類をFAXにて送付ください。お申込は**FAXの到着順**で受付させて頂きます。

- ①入居申込書(弊社書式2枚)
 - ②賃料立替払委託契約および保証委託契約申込書
 - ③運転免許証(お持ちでなければ不要。外国籍の方は在留カードとパスポート)
 - ④健康保険証
 - ⑤収入証明の写し
- その他、必要に応じて追加書類をご提出頂く場合がございます。

賃料等のお支払いは、口座振替かセゾンカード払いとなります。セゾンカード会員ならばお持ちのセゾンカード(一部対象外あり)にて、お持ちでない方は公式HPよりセゾンカードへのお申し込みも可能です。(年会費無料のカードもございます)



ご注意ください

※連帯保証人様は原則として**日本国内に在住の三親等以内**の方でお願いしております。
 ※緊急連絡先はご身内の方でお願いします。
 ※空欄が申込日を含めて3日以内に埋まらない場合は**部屋止めを解除**させて頂きます。
 ※月次保証料として、**支払総額の1%(非課税)**が毎月賃料等に追加して請求されます。
 ※引落ができなかった場合はコンビニ収納ハガキが送付されますが、発行手数料として**500円(税別)**が保証会社より請求されます。

2、入居審査

・保証会社の審査が通過しましたら、ご本人様・連帯保証人様(保証人ありの場合)に本人確認を行います。
 ・審査の結果お断りする場合がございますが、理由に関しては一切お答えしかねますのでご了承ください。



ご注意ください

※審査の内容によって追加で証明書類等を依頼する場合がございます。
 ※審査の結果、下記必要書類に加えて他の書類のご提出をお願いする場合がございます。

3、家賃発生日の決定

・家賃発生日は、入居審査を通過しましたら速やかに決定して下さい。原則申込日から**14日以内**とします。
 ・空予定物件に関しましては、担当者までご相談ください。
 ・新築は原則入居開始日から、入居開始後は申込日から14日以内の家賃発生日とします。

4、ご契約

・家賃発生日が決まり次第、精算書を仲介業者様にFAXにて送付します。また、契約書一式を作成して発送しますので、仲介業者様にてご契約をお願い致します。
 ・火災保険は契約書類に同封致します。申込はウェブで、保険料はクレジットカードかコンビニエンスストアでお支払いください。



ご注意ください

※重要事項説明は**仲介業者様書式**にて実施ください。登記情報は貴社にて取得ください。弊社にはコピーの提出をお願い致します。
 ※ご契約金は銀行振込にてお支払いください。
現金でのお支払いは受付していません。

5、鍵の引渡し

・ご契約書類一式の返送および契約金入金確認後、鍵を仲介業者様へお送りいたします。



ご注意ください

※ご入金と書類の確認が取れない場合は、**鍵の引き渡しはできません。**

お客様にご用意頂く必要書類

お申し込み時

- ①本人確認書類
運転免許証(両面)・健康保険証(両面)
- ②収入証明書
収入証明書(お勤めの方:源泉徴収票/自営業の方:確定申告書(写))(※マイナンバー記載のないもの)
- ③その他
＜転・就職される方＞
採用通知書(写)または内定通知書(写)
直近で転職の場合転職後の給与明細等
＜学生の方＞
学生証(写)または合格通知

ご契約時

- ①入居者様全員
住民票(コピー不可・マイナンバー記載のないもの)
カラー顔写真(スナップ写真可)
- ②連帯保証人様
印鑑証明書(コピー不可)(発行日から3ヶ月以内)
- ③火災保険加入証明
弊社指定以外をご利用の場合は借家人賠償責任補償2,000万円程度のものにご加入ください。

【 入 居 申 込 書 （個 人） 】

(申込書は2ページとも必ずお送りください。)

お 申 込 者	フリガナ			生年月日	西暦	年	月	日(満)	歳)	性別	男・女
	氏 名			携帯電話	()		-				
	現住所	〒 -		現在お住まいの住所をご記入ください。		()		-			
				年	ヶ月	配偶者	無・有				
	メールアドレス			居住形態	①賃貸 ②所有(自己・家族) ③社宅・寮 ④()						
転居理由	①就・転職 ②転勤 ③独居 ④結婚 ⑤通勤の便 ⑥契約更新 ⑦手狭 ⑧離婚・別居 ⑨家賃減額 ⑩()										
勤務先	名 称										
	所在地										
従業員数	①5人未満 ②5人～ ③10人～ ④30人～ ⑤50人～ ⑥100人～ ⑦300人～ ⑧1000人～			職業	①会社員 ②公務員 ③自営 ④学生 ⑤()						
□出向先	名 称				勤続	年	ヶ月	税込年収	万円		
□派遣先	所在地				出向・派遣先電話	()			-		
入居区分	☐ お申込者様のみ入居 ☐ お申込者様及び家族等(計 人) ☐ お申込者様以外入居(計 人)										
携帯電話番号は必ずご記入ください											
入 居 者	フリガナ	続柄	性別	生年月日(西暦)	勤務先・学校名	携帯電話番号	年収				
	氏 名		男・女	年 月 日	()	-	万円				
	フリガナ				()	-	万円				
	氏 名				()	-	万円				
	フリガナ				()	-	万円				
フリガナ			男・女	年 月 日	()	-	万円				
□連帯保証人 □緊急連絡先	フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日(満)	歳)	性別	男・女		
	氏 名			携帯電話	()		-		お申込者 関係		
	現住所	〒 -		連帯保証人は日本国内在住の三親等以内の方にてご記入ください。 緊急連絡先(保証人なし)の場合でもご身内の方にてお願い致します。 その他何かあれば弊社担当までご相談ください。							
	メールアドレス			又							
	勤務先	名 称			業 種						
	所在地			勤務先電話	()		-				

＜以下弊社使用欄＞												
物件番号		借上・一般	民間・公庫	既存・新築	振込・オコ・セゾン・セーフティー・全保連	学割・未成年						
契約始期日	月	日	火災保険	25㎡未満	25㎡以上	30㎡以上	50㎡以上	駐車場	台・駐輪場	台・バイク置場	台	
賃料発生日	月	日	水災50%	21,000円	23,500円	26,000円	28,000円	ルームクリーニング	前払い請求	広告等	反響媒体	
決済期日	月	日	水災10%	20,000円	22,000円	24,000円	26,000円		ヶ月分			
自治会費(月～)			ヶ月分請求	車庫証明(要・不要)		セイワBB・Wi-Fi(有・無)			ペット	担当者・仲介業者		
備考:ステッカー(有・無)									検 印		担 当	

【 入 居 申 込 書 （ 個 人 ） 】

右記の記入要項に同意し、次の通り入居の申込を致します。尚、記載内容は全て事実と相違ありません。
(申込書は2ページとも必ずお送りください。)

申込日										西暦 20		年		月		日						
物件名										号 室				駐車場								
所在地				〒 -						入居希望日				月		日						
申込条件	敷 金		ヶ月		礼 金		ヶ月		鍵交換代		円		保証会社 初回保証料		円							
	家 賃		円		共 益 費		円		駐車場代		円		自治会費		円							
	除菌消臭費用		円				円		月額請求合計		円		更 新 料		ヶ月							
通信欄													前家賃		月分迄受領予定							
													物件番号									
お申込者	フリガナ								生年月日		西暦		年		月		日(満 歳)		性別		男・女	
	氏 名								携帯電話		() -											
	現住所		〒 -						自宅電話		() -											
									居住年数		年		ヶ月		配偶者		無・有					
									居住形態		①賃貸 ②所有(自己・家族) ③社宅・寮 ④()											
	メールアドレス		@						健康保険		①社会保険・共済 ②国民健康保険 ③なし											
	転居理由		①就・転職 ②転勤 ③独立 ④進学 ⑤結婚 ⑥通勤の便 ⑦契約更新 ⑧手狭 ⑨離婚・別居 ⑩家賃減額 ⑪()																			
	勤務先		名 称								業 種											
			所在地		〒 -						勤務先電話		() -									
	従業員数		①5人未満 ②5人～ ③10人～ ④30人～ ⑤50人～ ⑥100人～ ⑦300人～ ⑧1000人～						職業		①会社員 ②公務員 ③自営 ④学生 ⑤派遣 ⑥他()											
	□出向先 □派遣先		名 称								勤続		年		ヶ月		税込年収		万円			
			所在地		〒 -						出向・派遣先電話		() -									
入居区分		□お申込者様のみ入居 □お申込者様及び家族等(計 人) □お申込者様以外入居(計 人)																				
携帯電話番号は必ずご記入ください				続柄		性別		生年月日(西暦)		勤務先・学校名		携帯電話番号		年収								
入居者	フリガナ								男・女		年		()		万円							
	氏 名										月 日		-									
	フリガナ								男・女		年		()		万円							
	氏 名										月 日		-									
	フリガナ								男・女		年		()		万円							
	氏 名										月 日		-									
□連帯保証人 □緊急連絡先	フリガナ								男・女		年		()		万円							
	氏 名										月 日		-									
	現住所		〒 -						携帯電話		() -						お申込者 との関係					
									自宅電話		() -											
									居住形態		①賃貸 ②所有(自己・家族) ③社宅・寮 ④()											
	メールアドレス		@						勤 続		年		ヶ月		税込年収		万円					
勤務先		名 称								業 種												
		所在地								勤務先電話		() -										

ご記入要項と注意

下記内容に同意のうえ、本書にて入居の申込をいたします。

1 受付は、お申込者ご本人様において、太枠欄内すべてご記入の上、送信ください。FAXにて到着順としますが、記入漏れが多いと受付できません。
なお、保証会社の申込書及び本人確認書類も同時に提出いただきます。申込日を含めて3日以内に全て記入されない、又は審査に必要な書類等が揃わない場合は基本的にキャンセル扱いとさせていただきます。

2 連帯保証人様へは、連帯保証意思確認の連絡を行いますので、事前に承諾を得ておいてください。なお、連帯保証人様の極度額(連帯保証人様として負担する可能性がある最大の金額)は契約時の月額賃料(共益費等含む)24ヶ月相当分となります。

3 お申込につきましては当社所定の審査がございます。お申込内容によりご希望にそわない場合や条件の一部変更をお願いする場合がございますので、あらかじめご了承ください。また審査の可否理由はお答えできません。

4 申込書の年収は提出していただく収入証明書の金額にてご記入ください。

5 下記の場合はご入居(契約)できません。
①記載内容不備や誤りがある場合、②入居者欄に記載がない場合、③必要書類が揃わない場合
なお、契約者様の内容により、下記の必要書類以外にも書類の提出を依頼する場合がございます。

6 下記の場合は入居希望日にご入居またはご契約いただけない場合がございます。
①新築、改装中の物件へのお申込の場合、②空予定物件へのお申込の場合(現入居者の退居状況による)

7 ワー貸主都合でご入居(契約)できない場合において異議申し立てはできません。

8 本書は審査結果に関わらずご返却はできません。

9 決済金の着金、契約書類(記入、押印等の不備がないもの)、保険加入等が全て揃わないといかなる理由があっても鍵はお渡しできません。ご注意ください。

10 「宅地建物取引業法35条」に基づき、重要事項説明を受けられる場合は、必ず仲介業者様より同条第1項第1号の本物件の「登記事項」の説明を受けてください。

11 【個人情報の取り扱いについて】
本入居申込書で取得したお客様の個人情報は、不動産物件の入居・使用申込の結果等の連絡、建物賃貸借及び駐車場使用の契約・連帯保証契約等の締結及び履行、契約後の管理・アフターサービスなどの実施、入金・支払等の経理管理及びこれらに付帯・関連する業務のために生和グループ及び提携業者等にて利用させていただきます。

12 【個人情報の保護に関する明示・同意】
私は私の個人情報を貴社へ提出するに当たって、貴社の個人情報の取り扱いについて、本入居申込書への記入前に上記の通り明示を受け、その内容を理解しました。そのうえで、貴社に対し、貴社が上記の記載に従って私の個人情報を第三者へ提供することについて、あらかじめ同意します。

13 賃貸借契約が成立した時は、仲介手数料として賃料の_____ヶ月分並びに別途消費税及び地方消費税相当額を仲介業者へ支払います。

14 下記の費用が借主に対して請求されることについて、あらかじめ同意します。
ルームクリーニング費用(原則退去時)

専有面積	金 額
30㎡未満	35,640円(税別)
30㎡～40㎡未満	45,360円(税別)
40㎡～50㎡未満	54,000円(税別)
50㎡以上	1,080円／㎡(税別)

(2023年3月現在)
埼玉県エリア
例) 59.47㎡ × 1,080 = 64,227円(税別)

除菌・消臭費用(契約時)

間取り	金 額
1R/1K	10,000円(税別)
1DK/1LDK/SLDK等	15,000円(税別)
2DK/2LDK/1SLDK等	20,000円(税別)
3DK/3LDK/2SLDK等	25,000円(税別)
以後1室(S等含む) 毎に	+5,000円(税別)

※経済事情(物価・賃金)の変動に合わせ、上記の金額は変動することがございます。

西暦 年 月 日

申込者 印

必要書類

契約者様

☐ 本人確認書類(□運転免許証(両面) □健康保険証(両面))

☐ 収入証明書(□源泉徴収票 □確定申告書)

☐ 採用通知書(写)または内定通知書(写)

☐ 給与明細

☐ 学生証(写)または合格通知

申込書は全ての項目をご記入ください。申込書の記入状況によってはお部屋止めできない場合があります。また、弊社から番手確認の連絡はいたしませんのでご注意ください。ご不明な点は必ず弊社までお問い合わせ頂きますようお願い申し上げます。

仲介業者様	会社名		責 任 者	担 当 者
	支店名			
	T E L			
	F A X			

<以下弊社使用欄>

物件番号		借上・一般	民間・公庫	既存・新築	振込・オコ・セゾン・セーフティー・全保連	学割・未成年						
契約始期日	月 日	火災保険	25㎡未満	25㎡以上	30㎡以上	50㎡以上	駐車場	台	駐輪場	台	バイク置場	台
賃料発生日	月 日	水災50%	21,000円	23,500円	26,000円	28,000円	ルームクリーニング	前払い請求	広告等	反響媒体		
決済期日	月 日	水災10%	20,000円	22,000円	24,000円	26,000円		ヶ月分				
自治会費(月～)	ヶ月分請求	車庫証明(要・不要)	セイワBB・Wi-Fi(有・無)		ペット	担当者・仲介業者						
備考:ステッカー(有・無)								検 印	担 当			

賃料立替払委託契約および保証委託契約申込書

私は別紙記載の「個人情報の取扱い(収集・保有・利用・提供)」に関する同意条項に同意のうえ、賃料立替払委託契約および保証委託契約を申し込みいたします。また、別紙「入居申込書」の記載内容に相違ないことを確認します。本申込書および別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合は申し込みを撤回し、また契約を解除されても異議を申し立てません。

賃料立替払委託契約および保証委託契約の申し込みから契約締結に至るまでに発生する、貴社取次業務および申し込みに基づく貴社からの審査可否連絡の受領業務について、下記仲介会社

お申し込み後、申込内容をご確認させていただくために(株)クレディセゾンからご連絡させていただきます。
※未成年の方は親権者様のご氏名・連絡先もご記入ください。確認のお電話をさせていただきます。

本書面の内容を確認して、
申込者にてご記入ください

【重要】 賃料等は(株)クレディセゾンからご請求させていただきます。

申込日	20 年 月 日	【申込者様ご記入欄】		
申込人氏名	フリガナ	生年月日	年 月 日 (歳)	
	自署 様	携帯電話	—	—
		自宅電話	—	—
親権者氏名	フリガナ	携帯電話	—	—
	様	自宅電話	—	—

毎月の賃料等の支払方法は、賃料等のお支払いにポイントを使えるセゾンカード払いを選択しております。

不動産賃貸借の本契約時に、ご担当者の方から「賃料等のお支払い方法について」の案内をさせていただきます。

「賃料等のお支払い方法について」をお受け取り後、速やかに支払方法をご登録ください。

1. セゾンカード払い

※一部対象外のカードがあります。

セゾンカード会員のお客様

「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って、公式HPよりオンライン登録が可能です。

セゾンカード会員でないお客様

「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って、公式HPよりセゾンカードへのお申し込みが可能です。

申込者が未成年の場合は、
親権者情報をご記入ください

支払方法

セゾンカード払いは…

- 賃料等のお支払いでポイントが貯まる！
- 賃料等のお支払いにポイントを使える！

年会費無料のカードも
ご用意しております

※賃料等のお支払い1,000円毎に、永久不減ポイントが1ポイント(4～5円相当)貯まります。

※カードの種類によっては、永久不減ポイントの代わりにカード提携先サービスのポイントが貯まります。

カード提携先サービスのポイントは賃料等のお支払いにご利用いただけません。

たとえば賃料等が毎月10万円の場合、年間6,000円分を賃料等に充当できます。

※「ポイントde家賃充当サービス」(永久不減ポイント1ポイントを5円として換算)をご利用された場合の相当額です。

※永久不減ポイントを他のアイテムと交換される場合は、4～5円の換算となる場合がございます。

2. その他

やむを得ずセゾンカード払いをご選択いただけません。

「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って

仲介会社様にて、貴社の情報
をご記入ください

【管理会社様記入欄】

月額プラン	初回保証料	月額賃料等の	月額保証料	月額賃料等の1%/月
仲介会社		管理会社		
※社名・住所・電話/FAX番号・担当者名をご記入ください。		※社名・住所・電話/FAX番号・担当者名をご記入ください。		
店頭にて申込者様への契約内容の説明およびご本人確認を行いました。		生和不動産保証株式会社 () 支店 / 本社 ご担当()		

賃料立替払委託契約および保証委託契約申込書

私は別紙記載の「個人情報の取扱い(収集・保有・利用・提供)に関する同意条項」に同意のうえ、賃料立替払委託契約および保証委託契約を申し込みいたします。また、別紙「入居申込書」の記載内容に相違ないことを確認します。本申込書および別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合は申し込みが無効となり、また契約を解除されても異議を申し立てません。

賃料立替払委託契約および保証委託契約の申し込みから契約締結に至るまでに発生する、貴社に提出すべき書類に関する取次業務および申し込みに基づく貴社からの審査可否連絡の受領業務について、下記仲介会社または管理会社に委託します。

お申し込み後、申込内容をご確認させていただくために(株)クレディセゾンからご連絡させていただく場合がございます。
※未成年の方は親権者様のご氏名・連絡先もご記入ください。確認のお電話をさせていただきます。

【重要】賃料等は（株）クレディセゾンからご請求させていただきます。

申込日	20 年 月 日			【申込人様ご記入欄】		
申込人氏名	フリガナ	生年月日	年 月 日（ 歳）			
	自署 様	携帯電話	— —			
		自宅電話	— —			
親権者氏名	フリガナ	携帯電話	— —			
	様	自宅電話	— —			
支払方法	毎月の賃料等の支払方法は、賃料等のお支払いにポイントを使えるセゾンカード払いを推奨しております。 <u>不動産賃貸借の本契約時に、ご担当者の方から「賃料等のお支払い方法について」をお渡しいたします。</u> <u>「賃料等のお支払い方法について」をお受け取り後、速やかに支払方法をご登録ください。</u>					
	1. セゾンカード払い ※一部対象外のセゾンカードがございます。詳しくはこちら↓ セゾンカード会員のお客様 「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って、公式HPよりオンライン登録が可能です。 セゾンカード会員でないお客様 「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って、公式HPよりセゾンカードへのお申し込みが可能です。 セゾンカード払いは… ● 賃料等のお支払いでポイントが貯まる！ ● 賃料等のお支払いにポイントを使える！ 年会費無料のカードもご用意しております ※賃料等のお支払い1,000円毎に、永久不滅ポイントが1ポイント(4～5円相当)貯まります。 ※カードの種類によっては、永久不滅ポイントの代わりにカード提携先サービスのポイントが貯まります。 カード提携先サービスのポイントは賃料等のお支払いにご利用いただけません。 たとえば賃料等が毎月10万円の場合、年間6,000円分を賃料等に充当できます。 ※「ポイントde家賃充当サービス」(永久不滅ポイント1ポイントを5円として換算)をご利用された場合の相当額です。 ※永久不滅ポイントを他のアイテムと交換される場合は、4～5円の換算となる場合がございます。					

2. その他

やむを得ずセゾンカード払いをご選択いただけない場合、その他の支払方法もご用意しております。
「賃料等のお支払い方法について」の手順に沿って支払方法をご登録ください。

【管理会社様記入欄】

月額プラン①	初回保証料	月額賃料等の50%	月次保証料	月額賃料等の1%/月
仲介会社		管理会社		
※社名・住所・電話/FAX番号・担当者名をご記入ください。		※社名・住所・電話/FAX番号・担当者名をご記入ください。		
店頭にて申込者様への契約内容の説明およびご本人確認を行いました。		生和不動産保証株式会社 () 支店 / 本社 ご担当()		

個人情報の取扱い（収集・保有・利用・提供）に関する同意条項

申込人（以下契約成立により申込人が各契約の当事者になった場合を総称して以下「乙」という。）は、本同意条項を理解し、同意した上、株式会社クレディセゾン（以下「丙」という。）に対し、申込人は、立替払委託契約規定及び保証委託契約規定に同意の上、立替払委託契約及び保証委託契約の申込みをします。なお、下記規定において「本契約」とは、申込人との立替払委託契約及び保証委託契約を意味するものとします。

第1条（個人情報の収集・保有・利用）

1. 乙は、本契約のお申込み、丙発行のクレジットカードに係る丙との取引、その他の丙との各種取引（以下総称して「各取引」という。）の与信判断及び与信後の管理のために、丙が以下の情報（以下これらを総称して「本件個人情報」という。）を、丙所定の保護措置を講じた上で、収集・保有・利用することに同意します。
(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、並びに本契約に基づく立替払等の目的となる賃料等の発生原因となる申込人と賃貸人（以下「本件賃貸人」という。）との賃貸借契約（以下「本件賃貸借契約」という。）に係る入居申込書、賃貸借契約書等に乙が記載した乙の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mail アドレスその他入居申込書、賃貸借契約書等の記載内容により丙が知り得た乙本人の情報
(2)本件賃貸借契約に係る賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報
(3)本契約に付随して丙が知り得た申込人、同居予定者、緊急連絡先等の情報
(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報
(5)本契約締結後の各取引に関する月々の支払状況等の情報
(6)本契約に関する申込人の支払能力の調査を行った際に丙が収集した乙の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報
(7)乙からの問い合わせ又はご連絡した際等の会話の記録情報
(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した乙の住民票の写し等に記載された情報
(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報
2. 丙が各取引に関する与信、管理、その他の業務の一部又は全部を、丙の委託先企業に委託する場合に、丙が個人情報の保護措置を講じた上で、第1項により収集した本件個人情報を当該委託先企業に提供し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用する場合があります。

第2条（個人情報の提供・利用）

乙は丙が保護措置を講じた上で以下の個人情報を本件賃貸人及び本件賃貸人が指定した不動産管理会社に提供し、本件賃貸人及び本件賃貸人が指定した不動産管理会社が以下の目的で利用することに同意します。

〔利用目的〕

本契約又は本件賃貸借契約の管理等

〔提供する個人情報〕

本契約締結後の各取引に関する月々の支払状況等の情報

第3条（営業活動等の目的での個人情報の利用）

1. 乙は、第1条第1項に定める利用目的のほか、丙が下記の目的のために第1条第1項第1号の個人情報を利用することに同意します。
(1)丙のクレジット関連事業及び金融サービス事業（それらに付随して提供するサービスを含む。）、並びにその他丙の事業におけるサービス提供、宣伝物・印刷物の送付、電話等による営業案内及び関連するアフターサービスの実施
(2)丙以外の第三者から受託して行う当該第三者の宣伝物・印刷物の送付及び電話等による営業案内の実施
(3)丙のクレジット関連事業及び金融サービス事業（それらに付随して提供するサービスを含む。）、並びにその他丙の事業における市場調査及び商品開発
※丙の具体的な事業内容は、丙ホームページ（<https://www.saisoncard.co.jp>）に常時掲載しております。
2. 乙は、前項（1）（2）の目的での個人情報の利用について、丙に対して中止の申出ができます。但し、各取引の規約等に基づき丙が送付する請求書等に記載される営業案内及びその同封物は除きます。

第4条（個人情報情報機関への登録・利用）

1. 乙の支払能力の調査のために、丙が加盟する個人情報情報機関（個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者をいい、以下「加盟個人情報情報機関」という。）に照会し、乙及び乙の配偶者の個人情報が登録されている場合には、それを利用することに同意します。なお、加盟個人情報情報機関及び加盟個人情報情報機関と提携する個人情報情報機関（以下「提携個人情報情報機関」という。）に登録されている個人情報は、支払能力（返済能力）の調査以外の目的で使用してはならないこととされています。

2. 乙の各取引に関する客観的な取引事実に基づく個人情報が、第3項に定めるとおり加盟個人情報情報機関に登録され、加盟個人情報情報機関及び提携個人情報情報機関の加盟会員により、乙の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

3. 加盟個人情報情報機関の名称、住所、問い合わせ電話番号、登録情報、及び登録期間は下記のとおりです。

◆㈱シー・アイ・シー（CIC）（割賦販売法及び貸金業法に基づく指定個人情報機関）
〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエストビル15階
TEL 0570-666-414

ホームページアドレス <https://www.cic.co.jp/>

登録情報：氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額、貸付額、商品名及びその数量／回数／期間、支払回数等契約内容に関する情報、利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等支払状況に関する情報
登録期間：①本契約に係る申込みをした事実は丙が㈱シー・アイ・シーに照会した日から6ヶ月間②本契約に係る客観的な取引事実は契約期間中及び契約終了後5年以内③債務の支払いを延滞した事実は契約期間中及び契約終了後5年以内

※㈱シー・アイ・シー（CIC）の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

4. 提携個人情報情報機関は、下記のとおりです。

◆㈱日本信用情報機構（JICC）

〒110-0014

東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館

TEL 0570-055-955

ホームページアドレス <https://www.jicc.co.jp/>

◆㈱日本信用情報機構（JICC）は貸金業法に基づく指定個人情報機関です。

※全国銀行個人信用情報センター

〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1 TEL 03-3214-5020

TEL 0120-540-558

ホームページアドレス <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>

※全国銀行個人信用情報センターは主に金融機関とその関係会社を会員とする個人情報情報機関です。

第5条（本同意条項に不同意の場合）

丙は、乙が各取引のお申込みに必要な記載事項（各取引の申込書で乙が記載すべき事項）の記載をされない場合及び本同意条項の全部又は一部を承認できない場合、各取引のお申込みに対する承諾をしないことがあります。但し、第3条第1項（1）（2）に同意しないことを理由に承諾をしないことはありません。

第6条（問い合わせ窓口）

丙の保有するこの個人情報に関するお問い合わせや、開示・訂正・削除の申出、第3条第2項の営業目的での利用の中止、その他ご意見の申出にしましては、下記の丙問い合わせ先までお願いします。

株式会社クレディセゾン 家賃保証サポートデスク

〒171-0022 東京都豊島区南池袋2-49-7 TEL 0120-333-919

第7条（各取引の契約が不成立の場合）

1. 各取引の契約が不成立の場合にも、その不成立の理由の如何を問わず、当該各取引が不成立となった事実、及び第1条第1項の同意に基づき丙が取得した本件個人情報（丙は、以下の目的で利用しますが、それ以外に利用しません。）

(1)乙との各取引（新たなお申込みを含む。）に関して、丙が与信目的とする利用

(2)第4条第2項に基づく加盟個人情報情報機関への登録

2. 各取引が終了した場合であっても、第1条第1項に基づき丙が取得した個人情報は、前項（1）に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、当社所定の期間保有し、利用します。

3. 第1項（2）は、加盟個人情報情報機関及び提携個人情報情報機関の加盟会員により、乙の支払能力に関する調査のために利用されます。

第8条（合意管轄裁判所）

乙と丙の間で本件個人情報について、訴訟の必要が生じた場合、訴訟額の多少にかかわらず、乙の住所地及び丙の本社、支社を管轄する簡易裁判所又は地方裁判所を第1審の合意管轄裁判所とします。

第9条（条項の変更）

本同意条項は丙所定の手続きにより変更することができます。

■個人情報保護管理者

丙は、個人情報保護の徹底を推進する管理責任者として、個人情報管理総責任者（コンプライアンス担当役員）を設置しております。